

Kurssicherung

Viele Aktivitäten oder Arbeitsmaterialien lassen sich einzeln exportieren und in einen anderen Kurs importieren, wie z. B. Datenbank-, Wiki- oder Foren-Einträge, aber auch Aufgaben, Workshops, Tests und Abstimmungen.

Dateiname

Dateiname*

Sicherungseinstellungen

Eingeschriebene Nutzer/innen einbeziehen	✓ 
Nutzerinformationen anonymisieren	✗ 
Rollenzuweisungen einbeziehen	✗ 
Nutzerdateien einbeziehen	✗ 
Aktivitäten einbeziehen	✓
Blöcke einbeziehen	✓
Filter einbeziehen	✓
Kommentare einbeziehen	✗ 
Nutzerabschlussdetails einbeziehen	✗ 
Kurslogdaten einbeziehen	✗ 
Bewertungsverlauf einbeziehen	✗ 

Einbezogene Elemente:

Hausaufgabe Nr. 1 - Beispiel für eine Online-Aufgabe, bei der eine Datei hochgeladen wird 

1) Block [Einstellungen](#) > *Aktivität-Administration* > *Sicherung*

2) Nach Abschluss der Sicherung wird eine Nachricht angezeigt, dass Ihre Sicherung erfolgreich abgeschlossen wurde. Klicken Sie auf *Weiter*, dann finden Sie die Sicherungsdatei im Backupbereich des Nutzers.

3) Sie können die Datei herunterladen, in einem anderen Kurs oder auf einer anderen Moodle-Site wiederherstellen.

Achtung: Aus Sicherheitsgründen können Trainer/innen standardmäßig keine Nutzerdaten sichern, d.h. es wird ein rotes Kreuz und ein Schloss-Symbol neben den Nutzerdaten angezeigt.