

Digitale Prüfungen im Sommersemester 2022

Einleitung

Auch zukünftig möchten wir die während der Pandemie entstandenen digitalen Prüfungsformate und damit verbundenen Prozesse an der THN anbieten und gemeinsam weiterentwickeln. Sie haben folglich weiterhin die Möglichkeit, auf erworbene Erfahrungen in diesem Bereich aufzubauen oder auf ein digitales Format zu wechseln. Dazu eröffnet Ihnen in den folgenden beiden Semestern (SoSe 2022 und WiSe 2022/23) die [D-APO](#) die Möglichkeit, digitale Prüfungsformate unter Realbedingungen zu erproben. Sollten Sie sich dafür entscheiden auch danach Prüfungen digital abhalten zu wollen, so wäre die entsprechende SPO/das Modulhandbuch bis zum Ablauf der D-APO anzupassen (Gremienverlauf). Währenddessen werden wir mit Ihnen die für die THN geltenden Legaldefinitionen für digitale Prüfungsformate final erarbeiten (auch in Absprache mit anderen Hochschulen in Bayern im Rahmen des Projektes ii.oo).

Digitale Prüfungen

a. Planung einer digitalen Prüfung

Bei der Entscheidung für eine digitale Prüfungsform empfehlen wir Ihnen, sich frühzeitig mit der technischen Umsetzung dieser vertraut zu machen und diese im Vorfeld der Prüfung auch mit Ihren Studierenden ausreichend zu testen.

Zur Unterstützung bei der Umsetzung digitaler Prüfungen wurden entsprechende Informationsseiten im [Wiki Digitale Lehre](#) angelegt. Dort finden sich zahlreiche Beschreibungen zu möglichen Prüfungsformen, Schritt-für-Schritt-Anleitungen zu eben diesen sowie ein Liste FAQ, welche stetig ergänzt und aktualisiert wird.

Bei digitalen Prüfungen ist grundsätzlich zwischen Prüfungen ohne Videoaufsicht und Prüfungen mit Videoaufsicht (**elektronische Fernprüfungen**) zu differenzieren. Mit Videoaufsicht bedeutet, dass die/der Studierende verpflichtet ist, während der Prüfung die Kamera- und/oder Mikروفunktion des zur Prüfung eingesetzten Kommunikationssystems (z. B. MS Teams, Zoom) zu aktivieren. Eine darüberhinausgehende Raumüberwachung wie z. B. Kameraschwenk durch den Raum darf nicht stattfinden.

Bei **elektronischen Fernprüfungen** ist die Verordnung zur Erprobung elektronischer Fernprüfungen an den Hochschulen in Bayern ([BayFEV](#)) einzuhalten.

Kommt keine Videoüberwachung zum Einsatz, wird ein kompetenzorientiertes Prüfungsformat empfohlen, um Unterschleif zu vermeiden und die Chancengleichheit der Teilnehmenden zu

gewährleisten. Auch eine Durchführung der digitalen Prüfung in PC-Laboren der Hochschule ist möglich. Für eine Raumbuchung wenden Sie sich bitte an die [Hotline](#) der ZIT.

b. Digitale Prüfungen auf THN Exams

Den Lehrenden der TH Nürnberg steht für die Durchführung von digitalen Prüfungen das [moodlebasierte Prüfungssystem THN Exams](#) mit den Aktivitäten „Test“ und „Aufgabe“ zur Verfügung.

Sollte eine Prüfungsform gewählt werden, die auf THN Exams durchgeführt wird, ist folgender Ablauf zu beachten:

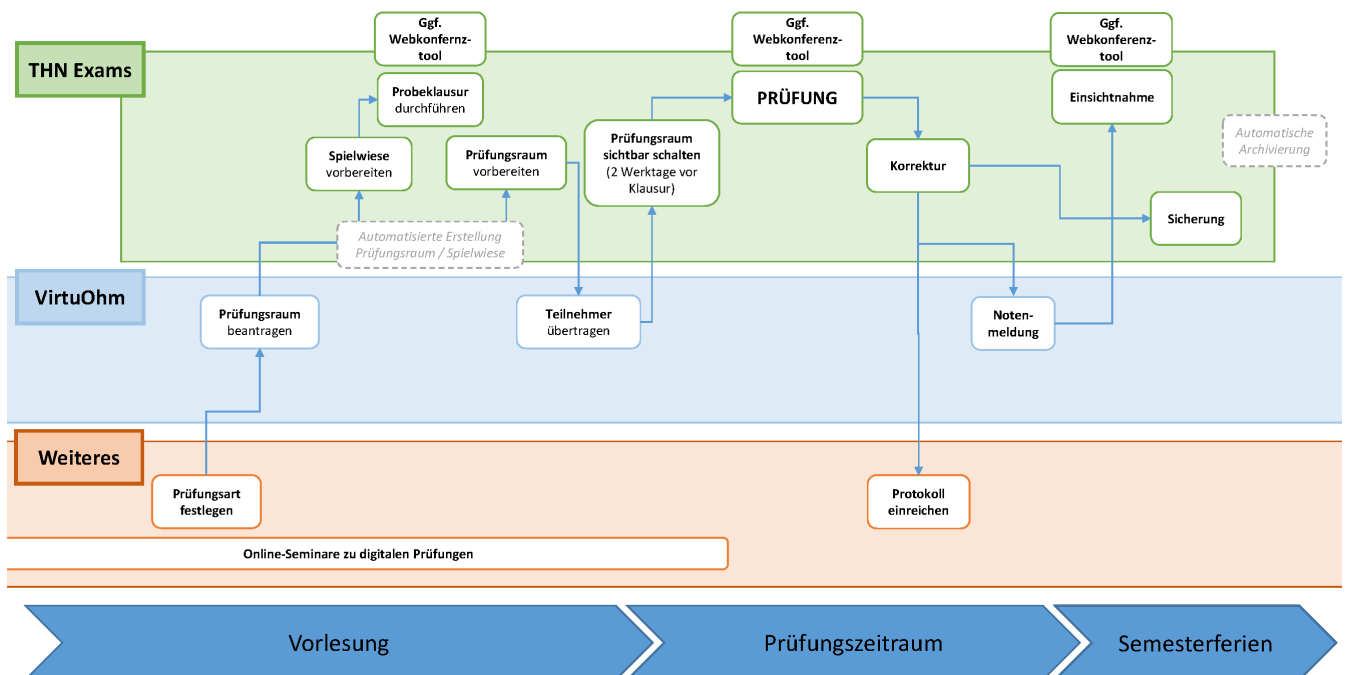


Abbildung 1 - Prozess zur Durchführung einer Prüfung auf THN Exams

Weitere Informationen, auch zum Beantragen eines Prüfungsraums über VirtuOhm, finden Sie im [Wiki Digitale Lehre](#).

c. Digitale Prüfungsformate

Im Folgenden wird eine Auswahl verschiedener digitaler Prüfungsformen aufgeführt, die in den vergangenen Semestern zum Einsatz kamen.

Prüfungsart	Video-aufsicht	Zeitfenster	Beschreibung / Empfehlung	System
Take-Home-Exam	nein	24h - 48h	<ul style="list-style-type: none"> Mischform einer schriftlichen Prüfung und einer Prüfungsstudienarbeit eine Art fragengeleitete Hausarbeit, bei der einzelne Fragestellungen zu Hause innerhalb relativ kurzer Bearbeitungszeit selbständig zu lösen sind alle Hilfsmittel sind erlaubt 	Exams (Aktivität: Aufgabe)
Open-Book-Exam (= Kurzvariante des Take-Home-Exam)	nein	ca. 90 min*	<ul style="list-style-type: none"> Kurzvariante des Take-Home-Exams zusätzlich kurzes Kolloquium von 5-10min empfohlen 	
Digitale Klausur	nein	90 - 120min*	<ul style="list-style-type: none"> entspricht weitestgehend einer Prüfung mit offenen und/ oder geschlossenen Fragen alle Hilfsmittel sind erlaubt geeignet für Wissensabfragen, bspw. in Form von Multiple-Choice-, Lückentext-, Berechnungsaufgaben Randomisierte Fragen/Antworten möglich bzw. Einteilung in Gruppen empfohlen 	Exams (Aktivität: Test oder Aufgaben)
Mündliche Prüfung	ja	variabel	<ul style="list-style-type: none"> Auch geeignet für Wissensabfragen, sowie sowohl fachlicher und methodischer als auch personaler Kompetenzen 	Videokonferenztool
Referat / Vortrag/ Präsentation	ja	variabel	<ul style="list-style-type: none"> Vortrag über ein Thema in einer begrenzten Zeit z. B. mündliche Berichte, Fachvorträge, Kurzreferate bei Seminaren 	Videokonferenztool
Portfolio / Lerntagebuch als formative Prüfungsform	nein	Semesterbegleitend	<ul style="list-style-type: none"> digitale Sammelmappe der individuell bedeutsamen Lerngegenstände eines/einer Prüfungsteilnehmenden, wie z. B. Texte, Fotos, Videos, Audioaufnahmen oder Präsentationen kann bspw. über quantitativ und qualitativ angemessene themenorientierte Forenbeiträge realisiert werden 	Moodle-Aktivität Forum

*Die Bearbeitungszeit von schriftlichen Prüfungen soll 90 Minuten nicht unter- und 240 Minuten nicht überschreiten. Für schriftliche Prüfungen in Fächern/Modulen mit besonderen konstruktiven oder gestalterischen Anforderungen kann eine längere Bearbeitungszeit vorgesehen werden. Besteht eine schriftliche Prüfung aus mehreren Teilprüfungen, so kann für jede dieser Teilprüfungen abweichend von Satz 1 eine Bearbeitungszeit von mindestens 60 Minuten bestimmt werden. Näheres zur Bearbeitungszeit von schriftlichen Prüfungen regelt die jeweilige Studien- und Prüfungsordnung (§ 15 Abs. 6 APO)

Unterstützung und Austausch

Wenn Sie sich noch in der Einarbeitungsphase befinden und Fragen zur lernzieltaxonomischen Abstimmung zwischen Lernzielen und Prüfungsform sowie zu digitalen Umsetzungsmöglichkeiten haben, können Sie sich sowohl im entsprechenden [Forum des Austausch-Lehre Kurses](#) in unserem [E-Learning-System Moodle](#) informieren oder sich für eine individuelle Beratung an unser Team [Lehr- und Kompetenzentwicklung \(LeKo\) - Digitale Prüfungen](#) wenden. Alle Termine und Beschreibungen thematisch passender Qualifizierungsangebote des LeKo-Teams finden Sie ebenfalls im [Austausch-Lehre Kurs](#) in Moodle.

Wir wären Ihnen sehr dankbar, wenn Sie auch weiterhin Ihre Erfahrungen, Ihre (Er-) Kenntnisse sowie ggf. wichtige Hinweise bspw. zu technischen Einstellungen o. Ä. bzgl. digitaler Prüfungen über das genannte [Austauschforum](#) im Kolleg*innenkreis teilen.